

POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Nel rispetto dei requisiti minimi fissati dalla legislazione, in particolare da quella in materia di salute e sicurezza sul lavoro e dalla regolamentazione vigente in materia di certificazione ed attestazione ed in applicazione dei requisiti definiti nella norma di riferimento del Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sul lavoro e dei principi fissati dal proprio statuto societario per lo svolgimento delle attività d'Impresa nel settore della manutenzione, il Presidente di FAST S.r.l. attraverso l'emissione del Manuale Salute e Sicurezza sul lavoro, di cui il presente allegato è parte integrante ed inscindibile, si assume formalmente l'impegno di agire in conformità con quanto in esso contenuto al fine di conseguire e mantenere un livello di Salute e Sicurezza sul lavoro delle opere realizzate, dei servizi e delle prestazioni erogate necessariamente costante, dichiarato e soddisfacente le proprie aspettative e le esigenze dei propri Clienti/Committenti.

La Politica per la Salute e Sicurezza sul lavoro della FAST S.r.l. si identifica con tale impegno, e con gli obiettivi generali di seguito riportati e si concretizza con l'applicazione ed il monitoraggio continuo delle prescrizioni definite dal Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul lavoro istituito, in conformità alla norma ISO 45001:2018 di riferimento applicabili. Nel definire la propria Politica per la Salute e Sicurezza il Presidente di FAST S.r.l. ha stabilito i seguenti obiettivi generali:

- Comprendere e soddisfare costantemente le esigenze dei propri Clienti/Committenti;
- Conseguire un elevato livello di affidabilità, sicurezza ed economicità delle opere realizzate e dei servizi e delle prestazioni erogate, nel pieno soddisfacimento dei requisiti contrattuali, delle leggi, delle norme e dei regolamenti vigenti ed applicabili e delle parti interessate significative;
- Consolidare e sviluppare continuamente la professionalità delle proprie risorse umane, mantenendo con le medesime un rapporto di reciproca fiducia e soddisfazione e migliorando la propria immagine verso il mercato;
- Assicurare una corretta ed efficace gestione di tutte le attività che influenzano la Salute e Sicurezza sul lavoro delle opere realizzate e dei servizi e delle prestazioni erogate fornendone evidenza e mantenendone opportuna informazione documentata;
- Ottimizzare la gestione dei processi interni e l'impiego delle risorse a disposizione per assicurarne la continua adeguatezza ed idoneità ed accrescerne le potenzialità e l'efficienza.
- Adottare un approccio per processi e l'analisi del contesto interno ed esterno e relativa valutazione dei rischi aziendali.
- Pianificare ed assicurare il costante riesame e miglioramento continuo del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro e di conseguenza dell'efficacia dei relativi processi di attuazione.
- Rafforzamento dell'Alta Direzione nel dimostrare leadership e impegno in relazione al sistema di gestione e per assicurare la consultazione e la partecipazione dei lavoratori nello sviluppo, nella pianificazione, nell'implementazione e nel continuo miglioramento del sistema di gestione integrato. L'Alta Direzione ha la responsabilità di garantire che l'importanza di una gestione efficace sia comunicata e compresa da tutte le parti interessate interne ed esterne, garantendo che il sistema di gestione raggiunga i risultati attesi.
- Comunicazione interna delle informazioni pertinenti al sistema di gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro fra i differenti livelli e le diverse funzioni dell'organizzazione, compresi i cambiamenti al sistema di gestione; nelle comunicazioni l'organizzazione terrà conto degli

DESCRIZIONE/MODIFICHE	REDATTO : RS	APPROVATO : PRE - DDL
PRIMA EMISSIONE SECONDO LA NORMA UNI ISO 45001:2018		

POLITICA PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

aspetti della diversità (lingua, cultura e genere) ed assicurerà che le opinioni delle parti interessate esterne siano considerate nello stabilire i propri processi di comunicazione.

- Ottimizzazione dei processi affinché si ottenga miglioramento della competitività aziendale e facilità nell'identificare i pericoli, tenere sotto controllo i rischi e sfruttare le opportunità del sistema di gestione integrato

Il Presidente si impegna, confidando nella condivisione e collaborazione di tutto il personale dipendente e dei propri collaboratori, per il sostegno continuo di detta Politica della Salute e Sicurezza sul Lavoro, in termini di risorse ed azioni di miglioramento delle prestazioni materia di Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro, e per l'attuazione della medesima a tutti i livelli dell'organizzazione dell'Impresa. A tal proposito informa i destinatari del presente documento che la Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro definita e la relativa attuazione saranno sottoposte a costante monitoraggio e periodico riesame e sulla base delle informazioni di ritorno dai diversi processi del Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza sul Lavoro potranno essere aggiornate ed adeguate alle aspettative delle diverse parti interessate interne ed esterne ed alle esigenze di miglioramento individuate.

Fast s.r.l.

Sede legale: Viale G. Marconi, 120/E
25015 DESENZANO del GARDA (BS)
P.Iva e C.F. 04389650989
Sdi: M5UXCR1

DESCRIZIONE/MODIFICHE	REDATTO : RS	APPROVATO : PRE - DDL
PRIMA EMISSIONE SECONDO LA NORMA UNI ISO 45001:2018		